

Instytut De Republica

ul. Belwederska 23/1
00-761 Warszawa
NIP 7011029979

Warszawa, dnia 9 maja 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 34 /2022

1. Zamawiający:

Instytut De Republica, ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Usługa konferencyjna w dniach 26-28 czerwca 2022 w Kudowie-Zdroju

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa konferencyjna wg. poniższego zapotrzebowania:

- a) Noclegi wraz ze śniadaniem dla 32 osób w dniach 26-28 czerwca 2022 (2 doby) wg. schematu:
 - 30 pokoi jednoosobowych standard (lub dwuosobowe do pojedynczego wykorzystania);
 - 2 pokoje jednoosobowe o podwyższonym standardzie.
- b) Sala konferencyjna dla minimum 35 osób - wyposażona w rzutnik, projektor, dwa mikrofony, nagłośnienie, pulpit - w dniach 27 oraz 28 czerwca 2022 wg. schematu:
 - 27 czerwca- dostępność w godz. 8 - 18;
 - 28 czerwca- dostępność w godz. 9 - 15;*

*Godziny mogą ulec wydłużeniu (do potwierdzenia na początku czerwca).

- c) Przerwy kawowe stałe w dniach 27 oraz 28 czerwca dla 35 osób (woda, soki, ciasta, owoce, słone przekąski, kawa, herbata) oraz woda niegazowana na stołach podczas trwania konferencji;
- d) Lunch bufetowy w opcji mięsnej i bezmięsnej w dniach 27 oraz 28 czerwca 2022 z napojami (woda , soki, kawa, herbata- bez limitu) wg. schematu:
 - 27 czerwca w godz. 13.00-14.00 - lunch bufetowy składający się z zupy, 2 dań głównych oraz deseru;
 - 28 czerwca w godz. 13.30-14.30 - lunch bufetowy składający się z zupy, 2 dań głównych oraz deseru;

- e) Kolacja w dniu 26 czerwca w godz. 18-21 dla 35 osób w opcji mięsnej i bezmięsnej składająca się z zupy, dania głównego oraz deseru z napojami bezalkoholowymi bez limitu oraz alkoholowymi (15 butelek 700ml) + dodatkowo liczone według spożycia po przekroczeniu 15 butelek. . Dodatkowo na stołach przystawki (np. deska serów i wędlin, sałatki, przekąski typu „finger food”)
- f) Uroczysta serwowana kolacja w dniu 27 czerwca dla 35 osób w godz. 19-22 w opcji mięsnej i bezmięsnej składająca się z przystawki, dania głównego oraz deseru. Dodatkowo na stołach przystawki (np. deska serów i wędlin, sałatki, przekąski typu „finger food”) oraz napoje: bezalkoholowe (woda, soki, kawa, herbata) i alkoholowe, w tym (18 butelek 700ml) + dodatkowo liczone według spożycia po przekroczeniu 18 butelek.

2.3. Dodatkowe informacje:

- 1) **Standard hotelu minimum 4 gwiazdki;**
- 2) Hotel musi posiadać udogodnienia dla osób niepełnosprawnych;
- 3) Wykonujący zapewni bezpłatnie 7 miejsc parkingowych dla uczestników konferencji.;
- 4) Dla 7 pokoi doba hotelowa zostanie przedłużona do godz. 14;
- 5) Jako jednostka budżetowa Instytut nie realizuje zaliczek. Płatność zostanie zrealizowana po wykonanej usłudze w ciągu do 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury;
- 6) Liczba osób może ulec zmianie, do finalnego potwierdzenia bliżej daty wydarzenia.

3. Miejsce wykonania zamówienia: Kudowa-Zdrój

4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:

data rozpoczęcia: 26 czerwca 2022, data zakończenia: 28 czerwca 2022

5. Wadium:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

6. Warunki udziału w zapytaniu*:

Warunkiem udziału w zapytaniu jest dostępność usług i gotowość ich świadczenia na rzecz Instytutu de Republica zgodnie z punktem 2.2 niniejszego zapytania ofertowego.

7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium wyboru	Waga
1.	Kryterium ceny	60%
2.	Kryterium oceny wielkości i wyposażenia Sali konferencyjnej	20%
3.	Kryterium oceny menu	20%

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

100% = 100 punktów

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 1 % wagi kryterium = 1pkt.

8. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):

- 8.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- 8.2. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);
- 8.3. Wykaz usług, zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego warunkami udziału w zapytaniu;
- 8.4. Wykaz osób, które będą brały udział w wykonaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
- 8.5. Inne: menu lunchów i kolacji proponowanych uczestnikom oraz specyfikacja Sali konferencyjnej, w tym wielkość oraz wyposażenie.

9. Miejsce i termin składania ofert:

9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 16 maja 2022 r. do godz. 12.

9.2. Wskazane jest złożenie oferty na druku Formularza oferty (będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania). Złożenie oferty w innej formie, ale zawierającej wszystkie elementy oceny nie wyklucza z postępowania.

9.3. Ofertę można złożyć:

- Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa) z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe nr 34 /2022

Oferta na „usługę konferencyjną w Kudowie-Zdroju”;

- Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica , ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.;

- Przesyłając drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@iderepublica.pl oraz do wiadomości a.stys@iderepublica.pl (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).

9.4. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.

9.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Pani Anna Stys tel.: 603 605 638, e-mail: a.stys@iderepublica.pl

11. Uwagi końcowe:

11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.

11.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.3. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.

11.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.

11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.

11.6. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.

11.7. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami,

- 11.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 11.9. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republica do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Marcin Łajca

Koordinator BAF IDR

.....
**koordynator komórki organizacyjnej
Instytutu właściwej do spraw
zamówień publicznych**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.