Instytut De Republica
ul. Belwederska 23/1
00-761 Warszawa
NIP 7011029979

Warszawa, dnia 12/04/2022

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 19 / 2022

1. Zamawiający:

Instytut De Republica, ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Organizacja uroczystej kolacji dla 40*gości konferencji naukowej w dniu 22/06/2022 o g 18.00 lub 18.30-22.00

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja uroczystej serwowanej kolacji zasiadanej dla 40 osób * w dniu 22 czerwca br obejmującej:

- przystawkę
- zupę
- danie główne
- deser
- deska serów oraz propozycja 2 finger food ustawiana na stół po wyserwowaniu w/w dań
- napoje zimne (woda, soki) - 3 godz open bar

- wina białe i czerwone wytrawne oraz piwo – 10 butelek wina i 10 kufli piwa o pojemności 500 ml ma być wliczone w cenę , przy czym kolejne wina oraz piwa powyżej 10 jednostek rozliczeniowych będą dodatkowo doliczane wg stopnia spożycia wg ceny odgórnie określonej- PROSZĘ O WSKAZANIE PROPOZYJI CENOWEJ.
- kawa oraz herbata – 3 godz open bar

*** liczba uczestników może ulec zmianie. Proszę o informację do kiedy finalnie możemy bezkosztowo zmniejszyć liczbę uczestników.**
****Prosimy tez o wycenę jednostkową zamówienia, która będzie miała zastosowanie w przypadku zwiększenia liczby uczestników**

UWAGI:

- **serwis ma obejmować obsługę kelnerską serwującą poza daniami także wina**

2.3. Dodatkowe informacje:

a) **Sala w restauracji, bądź część restauracji będzie na wyłączność dla uczestników konferencji;**
b) **Jako jednostka budżetowa Instytut nie realizuje zaliczek. Płatność zostanie zrealizowana po wykonanej usłudze w ciągu do 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury;**
c) *** Liczba osób oraz godziny rozpoczęcia i zakończenia kolacji może ulec zmianie, do finalnego potwierdzenia bliżej daty wydarzenia - ok. 18 czerwca**

3. **Miejsce wykonania zamówienia:** Warszawa

4. **Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:**

22 czerwca 2022 r.,

5. **Wadium:**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

6. **Warunki udziału w zapytaniu*:**

Warunkiem udziału w zapytaniu jest dostępność usług i gotowość ich świadczenia na rzecz Instytutu de Republica zgodnie z punktem 2.2 niniejszego zapytania ofertowego.

7. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej*:**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium wyboru	Waga
1.	Kryterium ceny	**60%**
2.	Ocena menu	**30%**
3.	Odległość od Zamku Królewskiego	**10%**

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
100% =100 punktów

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 1 % wagi kryterium = 1pkt.

8. **Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):**

8.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
8.2. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);

8.3. Inne: propozycja menu kolacji.

9. Miejsce i termin składania ofert:

9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 15 kwietnia 2022 r. do g 12.

9.2. **Wskazane jest złożenie oferty na druku Formularza oferty (będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania). Złożenie oferty w innej formie, ale zawierającej wszystkie elementy oceny nie wyklucza z postepowania.**

9.3. Ofertę można złożyć:

- Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa)

z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe nr 19/2022

Oferta na „*Organizacja uroczystej kolacji dla 40 gości w dniu 22 czerwca 2022"*

- Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica , ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.;

- Przesyłając drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@iderepublica.pl oraz

do wiadomości b.szumska@iderepublica.pl (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).

9.4. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.

9.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Pan/i Beata Szumska tel: 605 603 581, e-mail: b.szumska@iderepublica.pl

11. Uwagi końcowe:

11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.

11.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.3. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.

11.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.

11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.

11.6. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.

11.7. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

11.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

11.9. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republica do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Marcin Łajca
Koordynator BAF IDR

.....
koordynator komórki organizacyjnej Instytutu właściwej do spraw zamówień publicznych

Załączniki:
Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

Załącznik Nr 1 do ZO 19/2022

.....
pieczęć Wykonawcy(ów)

e-mail ……..

OFERTA

Zamawiający: Instytut De Republica,
ul. Belwederska 23 lok. 1, 00-761 Warszawa

My niżej podpisani……

działając w imieniu i na rzecz

.....

(osoba do kontaktów:…….…… tel…….……..…….)

w odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na :
organizację uroczystej serwowanej kolacji zasiadanej dla 40 osób * w dniu 22 czerwca br w godz 18.00-22.00 lub 18.30-22* obejmującej:

- przystawkę
- zupę
- danie główne
- deser
- deskę serów oraz propozycję 2 finger food ustawianych na stół po wyserwowaniu w/w dań
- napoje zimne (woda, soki) - 3 godz open bar
- wina białe i czerwone wytrawne oraz piwo – 10 butelek wina i 10 kufli piwa o pojemności 500 ml ma być wliczone w cenę , przy czym kolejne wina oraz piwa powyżej wskazanych jednostek rozliczeniowych będą dodatkowo doliczane wg stopnia spożycia wg ceny odgórnie określonej- PROSZĘ O WSKAZANIE PROPOZYJI CENOWEJ.
- kawa oraz herbata – 3 godz open bar

Z uwzględnieniem poniższych uwag:

1.* liczba uczestników i godzina rozpoczęcia kolacji może ulec zmianie. Proszę o informację do kiedy finalnie możemy bezkosztowo zmniejszyć liczbę uczestników.

2. **Prosimy tez o wycenę jednostkową zamówienia, która będzie miała zastosowanie w przypadku zwiększenia liczby uczestników oraz określenia daty do kiedy możemy finalnie potwierdzić liczbę uczestników

3. Serwis ma obejmować obsługę kelnerską serwującą poza daniami także wina

4. Sala w restauracji, bądź część restauracji będzie na wyłączność dla uczestników konferencji;

5.Jako jednostka budżetowa Instytut nie realizuje zaliczek. Płatność zostanie zrealizowana po wykonanej usłudze w ciągu do 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury;

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym nr **19 /2022**
   za łączna **cenę brutto** - ..... PLN
   słownie: ……
   przy czym przy przekroczeniu zadeklarowanej piwreotnie liczby uczestników (40 osób) a zgłoszonej do dnia……rozliczenie jednostkowe nastąpi po cenie brutto……..PLN /osobę.
   Poza ceną wskazaną w punkcie 1 będzie dodatkowo płatne
   - Wino białe i czerwone wytrawne wg stopnia spożycia po wykorzystaniu 10 butelek opłaconych w ramach w/w oferty)
     w cenie……PLN/za wykorzystana butelkę 750 ml oraz
   - Piwo wg stopnia spożycia po wykorzystaniu 10 kufli 500 ml opłaconych w ramach w/w oferty)
     w cenie …….. PLN/za kufel 500 ml

   <u>a także proponujemy:</u>

   a) **MENU** stanowiące załącznik niniejszej oferty…….
   b) **Dodatkowe udogodnienia** (obsługę kelnerską serwującą poza daniami także wina, salę na wyłączność) – proszę o wskazanie
   c) **Brak zaliczki**……
2. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszelkie niezbędne koszty do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu ……. dni

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj. posiadamy wiedzę oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

..... dn ……

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy i pieczęć imienna/

Załączniki do oferty:

1. Menu
2. ……
3. ……