

.....  
pieczęć Wykonawcy(ów)

e-mail .....

**OFERTA- korekta z dnia 7/02/2022 dotycząca opisu usługi konferencyjnej  
w punkcie g**

**Zamawiający: Instytut De Republica,  
ul. Belwederska 23 lok. 1, 00-761 Warszawa**

My niżej podpisani.....

działając w imieniu i na rzecz  
.....

(osoba do kontaktów:..... tel.....)

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na :

Usługę konferencyjną w Pułtuskach wg poniższego zapotrzebowania:

- a) Noclegi dla 55 osób w dniach 6-8 lipca 2022 ( pokoje jednoosobowe, a jeśli dwuosobowe to z wykorzystaniem jako jedynki w tym 3 apartamenty lub pokoje o podwyższonym standardzie )
- b) Sala konferencyjna na 55 osób w dniu 7 oraz 8 lipca 2022 (godziny do potwierdzenia)- **dostępność cały dzień**
- c) 2 przerwy kawowe dla 55 osób (woda, soki, ciasteczka, kawa, herbata) w dniu 7 lipca 2022- godzina do potwierdzenia
- d) Przerwa kawowa w dniu 8 stycznia 2022 (woda, soki, ciasteczka, kawa, herbata)- godzina do potwierdzenia
- e) Kolacja bufetowa z napojami (kawa, herbata, woda, soki oraz wina ( wina wytrawne białe i czerwone – 15 butelek po 750ml) dla 55 osób w dniu 6 lipca 2022- godzina do potwierdzenia
- f) Uroczysta kolacja dla 55 osób w dniu 7 lipca 2022 z włączeniem napojów bezalkoholowych oraz wina ( wina wytrawne białe i czerwone – 15 butelek po 750ml),
- g) Lunch bufetowy z napojami (kawa, herbata, woda) dla 55 osób w dniu **7 oraz 8 lipca 2022** w porze obiadu- godzina do potwierdzenia
  - Liczba uczestników do finalnego potwierdzenia w czerwcu

**Oświadczamy że spełniamy warunki wypełnienia zamówienia, jednocześnie składamy niniejszą ofertę:**

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym nr 2/2022 za **cenę brutto** (z podatkiem VAT w wysokości ..... %) - ..... PLN

słownie:  
.....

Dodatkowo:

- po wykorzystaniu 15 butelek wina w danym dniu (ilość z w/w oferty) oferujemy wino białe i czerwone wytrawne w cenie ..... / za 1 wykorzystaną butelkę – rozliczenie po zakończeniu całego wydarzenia

**Ponadto proponujemy:**

**a) MENU śniadań, lunchów, kolacji stanowiące załącznik niniejszej oferty**

**b) POKOJE w poniższej konfiguracji.....**

.....

**c) SALĘ KONFERENCYJNĄ o pow ..... m.kw. wyposażoną w następujący sprzęt:.....**

.....

.....

**dostępną całonocowo w dniach 7 oraz 8 lica br**

2. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszelkie niezbędne koszty do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą do dnia 28.02.2022
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego).
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj. posiadamy wiedzę oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

..... dn .....

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy i pieczęć imienna/

ZAŁĄCZNIK:  
1.MENU