

Warszawa, 07 lutego 2024 r.

Instytut De Republica
aleja Jana Pawła II 29
00-867 Warszawa
NIP 7011029979

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 6/2024

1. Zamawiający:

Instytut De Republica, aleja Jana Pawła II 29, 00-867 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

**Organizacja usług cateringowych (przerwy kawowe) w siedzibie Instytutu De Republica aleja Jana Pawła II 29
(5 piętro), 00-867 Warszawa.**

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Organizacja usług cateringowych w siedzibie Instytutu De Republica aleja Jana Pawła II 29 (5 piętro), 00-867 Warszawa, podczas:

- **9 wydarzeń w dniach 16.02, 01.03, 15.03, 05.04, 19.04, 10.05, 24.05, 07.06, i 21.06.2024**
— wszystkie w piątki w godzinach wieczornych (18 - 21) dla maksymalnie 30 osób (zakres: kawa, herbata, woda, sok, kruche ciastka + 1 szt. przekąski wytrawnej/os.) wraz z obsługą kelnerską
- **1 wydarzenia w dniu 22.02 w godzinach 9.30 – 16.00** dla maksymalnie 30 osób (zakres: kawa, herbata, woda, sok, kruche ciastka; 4 szt. przekąski wytrawne/osobę + 4 przekąski słodkie/osobę) wraz z obsługą kelnerską przez cały czas trwania konferencji.

Wykonawca zapewnia wszystkie elementy wyposażenia niezbędne do wykonania usługi w szczególności stoły cateringowe, obrusy oraz sztućce i naczynia.

2.3. Dodatkowe informacje:

- a) jako jednostka budżetowa Instytut de Republica nie realizuje zaliczek. Płatność zostanie zrealizowana po wykonanej usłudze w ciągu do 21 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury.

- b) Zamawiający nie zastrzega aby usługi cateringowe były wykonywane osobiście przez Wykonawcę.
- c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta powinna obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonego w niniejszym Zapytaniu.
- d) Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
- e) Zamówienie powinno być wykonane z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowania uniwersalnego, w szczególności z uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz U z 2020 r. poz. 1062 ze zm.)

3. Miejsce wykonania zamówienia: Instytut De Republica aleja Jana Pawła II 29(5 piętro), 00-867 Warszawa.

4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:

16.02, **22.02**, 01.03, 15.03, 05.04, 19.04, 10.05, 24.05, 07.06, i 21.06.2024.

5. Wadium:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

6. Warunki udziału w zapytaniu*:

6.1. Warunkiem udziału w zapytaniu jest dostępność usług i gotowość ich świadczenia na rzecz Instytutu de Republica zgodnie z punktem 2.2 i 2.3 niniejszego zapytania ofertowego.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy, w tym niezalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) wobec Wykonawcy nie została otwarta likwidacja lub ogłoszona upadłość, lub ogłoszono upadłość wraz z zawarciem układu zatwierdzonego prawomocnym

postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

6) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835)

6.3. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu są oświadczenia w ramach Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. Ocena spełniania warunków udziału w zapytaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w ofercie Wykonawcy.

Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki na dzień złożenia oferty.

7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej :

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium wyboru	Waga
1.	Cena	100 %

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

100% = 100 punktów

Cena - 100%

będzie liczone wg wzoru:

Liczba punktów w kryterium cena = (cena najniższa/cena oferowana) * 100

8. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty)

8.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);

W przypadku prowadzenia przez osobę fizyczną działalności gospodarczej działalności gospodarczej należy podać nr PESEL oraz miejsce zamieszkania.

8.2. Aktualny wpis do KRS/CEiDG (w przypadku spółki cywilnej należy załączyć dokumenty rejestrowe dla każdego ze wspólników) lub wskazanie danych umożliwiających dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania wykonawcy (takie jak np. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - *dotyczy tylko bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych*)

8.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna mogą dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki.

8.4. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w pkt.8.2.- 8.3. lub braku informacji wymaganych w pkt 9.1. w terminie składania ofert, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia w wyznaczonym terminie odrzuci ofertę Wykonawcy.

8.5. W ofercie należy ponadto podać:

a) przykładowe menu przerwy kawowej w dniach 16.02, 01.03, 15.03, 05.04, 19.04, 10.05, 24.05, 07.06, i 21.06.2024.

b) przykładowe menu przerwy kawowej w dniach 22.02.2024

9. Miejsce i termin składania ofert:

9.1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia: 13.02.2024 r. do godziny: 10.00.**

9.2. Ofertę można złożyć:

9.2.1. Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: aleja Jana Pawła II 29, 00-867 Warszawa) z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe nr 6/2024 - Organizacja usług cateringowych w siedzibie Instytutu De Republica aleja Jana Pawła II 29 (5 piętro), 00-867 Warszawa.

9.2.2. Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica, aleja Jana Pawła II 29 00-867 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.

9.2.3. Przesyłając drogą elektroniczną **wyłącznie** na adres e-mail:

zamowienia.publiczne@iderepublica.pl (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym, zaufanym osobistym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).

9.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.

9.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Marcin Łajca ,tel. 609 601 076, e - mail m.lajca@iderepublica.pl

11. Uwagi końcowe:

11.1. Komunikacja (*nie dotyczy umowy*) między Zamawiającym a Wykonawcami będzie prowadzona za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:

zamowienia.publiczne@iderepublica.pl

m.lajca@iderepublica.pl

11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego

unieważnienia bez podania przyczyny.

- 11.3. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.
- 11.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.5. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.
- 11.6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.
- 11.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.
- 11.8. Wykonawca pozostaje **związany ofertą przez 30 dni** od dnia upłynięcia terminu składania ofert (bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upłynięcia terminu składania ofert).
- 11.9. Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
- 11.10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertą z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż te zaoferowane w złożonych ofertach.
- 11.11. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
- 11.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 11.13. **Zamawiający udzieli wyjaśnień do treści zapytania ofertowego, pod warunkiem, że wniosek wykonawcy o jej wyjaśnienie wpłynął nie później niż na 3 dni przed terminem składania ofert.**

11.14. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republica do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Marcin Łajca

koordynator komórki organizacyjnej
Instytutu właściwej
do spraw Zamówień Publicznych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy