

UMOWA NR.....

zawarta w dniu 2024 roku w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Instytutem De Republica z siedzibą przy al. Jana Pawła II 29 ,
00-867 Warszawa, NIP 7011029979, zwany dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym
przez

.....
a:

/w przypadku spółek prawa handlowego/

..... z siedzibą w wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego
Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd, Wydział Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem, NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez:

....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

/w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą/

....., legitymującym się dowodem osobistym seria: ... nr: ..., zamieszkałym:
....., prowadzącym/ącą działalność gospodarczą pod firmą, z
siedzibą w, wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej, NIP, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”,

(odpis z rejestru przedsiębiorców KRS / informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
z Rejestru Przedsiębiorców KRS / wydruk zaświadczenia z Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej / pełnomocnictwo do zawarcia umowy stanowi
Załącznik nr 1 do Umowy)

w treści niniejszej umowy zwani łącznie „Stronami” indywidualnie zaś „Stroną”,
w wyniku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie
zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000,00 zł prowadzonego w trybie
zapytania ofertowego nr 2024 zawarta została umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa, montaż i ustawienie (zwane dalej „przedmiot umowy”) przez Wykonawcę mebli wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do umowy zwanych dalej „wyposażeniem”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, wysokiej jakości, obowiązujących Polskich Norm oraz przepisów prawa, na warunkach ustalonych niniejszą umową i w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:
 - 1) sprzedaży i dostarczenia fabrycznie nowego, wolnego od wad wyposażenia o jakości i parametrach określonych w Załączniku nr 2 do umowy;
 - 2) dostarczenia wyposażenia na koszt i ryzyko Wykonawcy, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - 3) dostarczenia wszystkich niezbędnych elementów wymaganych do poprawnego działania dostarczanego wyposażenia;
 - 4) wydania instrukcji obsługi, dokumentów gwarancji producenta oraz certyfikatów, o ile są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie realizujący umowę ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **od dnia zawarcia umowy.**
2. Miejscem wykonania przedmiotu umowy będzie siedziba Instytutu De Republica w Warszawie, Atrium Plaza, Aleja Jana Pawła II 29.
3. Kolorystyka wyposażenia do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji na podstawie próbników kolorystycznych dostarczonych przez Wykonawcę w terminie do 3 od daty podpisania umowy.
4. Szczegółowy termin i miejsce dostarczenia wyposażenia Wykonawca uzgodni z przedstawicielem Zamawiającego, wskazanym w ust. 9, telefonicznie lub pocztą elektroniczną. Gotowość do dostarczenia wyposażenia, zostanie zgłoszona pocztą elektroniczną, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.

5. Dostarczenie wyposażenia nastąpi w dni robocze, wyłącznie w godzinach 17.00-8.00
6. Dostawy będą realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy, który ponosi całkowitą odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy do czasu jego odbioru przez Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru przedmiotu umowy w szczególności w przypadku stwierdzenia braków ilościowych, wad jakościowych. W takim przypadku:
 - 1) Odmowa odbioru przedmiotu umowy nie wstrzymuje biegu terminu wykonania Umowy;
 - 2) Strony ustalą w protokole zakres i termin, nie dłuższy niż 7 dni roboczych, usunięcia wad dokonania niezbędnych uzupełnień, zmian lub poprawek;
 - 3) Wykonawca na własny koszt usunie wady lub inne nieprawidłowości (Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w szczególności za prace, materiały, urządzenia i sprzęt użyte do usunięcia wad, dokonania uzupełnień, zmian lub poprawek).
8. W przypadku nieusunięcia wad lub nieuzupełnienia braków w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz naliczyć kary umowne określone w § 4 ust. 1.
9. Po podpisaniu umowy osobą ze strony Zamawiającego wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą na potrzeby realizacji umowy, odpowiedzialną za jej nadzór i upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy, jest: **Marcin Łajca**, tel. + 48 609 601 076 , e-mail: m.lajca@iderepublica.pl
10. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją po stronie Wykonawcy wykonuje
11. Zmiana osób, o których mowa w ust. 9 i 10 wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawierania aneksu.

§ 3

1. Całkowita wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi, zgodnie z ceną całkowitą podaną w ofercie, **zł brutto** (słownie: złotych).

2. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy tj. koszt mebli, transport, dostawę, rozładowanie, rozpakowanie, montaż i ustawienie wyposażenia przez Wykonawcę, ubezpieczenie, coroczne przeglądy gwarancyjne.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w umowie.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany jednostronnie (przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego) bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości wystawienia faktury, termin zapłaty liczy się od dnia zakończenia uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie danych na fakturze i doręczenia Zamawiającemu faktury zawierającej uzgodnione zmiany.
8. Za termin dokonania płatności Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
10. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista”) na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający będzie uprawniony

do dokonania zapłaty na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

11. Cesja wierzytelności wynikająca z realizacji niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 umowy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 2% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 7 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, umowne prawo odstąpienia od umowy, przysługuje Zamawiającemu w terminie do 14 dni, licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
7. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o potrąceniu z wynagrodzenia Wykonawcy, w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. O ile kary umowne nie zostaną potrącone zgodnie z zasadami określonymi powyżej, kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
10. W przypadku naliczenia kar umownych z przyczyn, o których mowa w § 6 ust.5, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
11. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie przekroczy 20 % wartości łącznego wynagrodzenia umownego.
12. W przypadku, gdy wysokość należnych kar umownych nie pokrywa wysokości szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
13. Odpowiedzialność odszkodowawczą Stron wynikającą z niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym, jak również ich skutkom, nie można było zapobiec.
14. Przez siłę wyższą, o której mowa w ust. 13, należy rozumieć przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć, ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.

§ 5

1. Stosownie do wymogów określonych w Załączniku nr 2, Wykonawca udziela gwarancji na wyposażenie tam wymienione, na okres minimum 24 miesięcy.
2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 5.
3. Gwarancja obejmuje zapewnienie, że wyposażenie posiada parametry techniczne zgodne z określonymi w Załączniku nr 2 do umowy .
4. Wszelkie uszkodzenia wyposażenia, Zamawiający będzie zgłaszać Wykonawcy pisemnie lub e-mailem na adres:

5. Za wykonanie naprawy, wymianę wyposażenia lub jego części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu, całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w wymaganych terminach Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
7. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
8. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji producenta.

§ 6

1. Zamawiający może zgłaszać reklamacje do Wykonawcy w sposób określony w § 5 ust. 4 umowy podając numer seryjny wyposażenia oraz powód zgłoszenia.
2. Wykonawca zapewni naprawę wyposażenia w terminie 48 godzin od zgłoszenia.
3. W przypadku poważniejszej awarii, Wykonawca zapewni naprawę w terminie do 14 dni roboczych.
4. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy termin ten może zostać przedłużony po akceptacji przez Zamawiającego.
5. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany sprzętu w ramach gwarancji, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,2% kwoty brutto zgłoszonego do naprawy lub wymiany urządzenia, za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku wymiany części lub całego urządzenia (sprzętu) na nowe, gwarancja dla danej części lub urządzenia rozpoczyna swój bieg na nowo, licząc od daty podpisania protokołu wymiany gwarancyjnej.

§ 7

1. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach:
 - 1) zmiany w przepisach prawa lub wykładni jego przepisów, zmiana polegać będzie na dostosowaniu wykonania umowy do obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony umowy nie miały wpływu, a okoliczności (zdarzenia) te dotyczyły działania lub zaniechania:
 - a) osób trzecich,
 - b) organów administracji publicznej,- zmiana polegać będzie na dostosowaniu wykonania umowy do zaistniałych okoliczności w stosunku do okoliczności towarzyszących zawarciu umowy, a wpływających obiektywnie, bezpośrednio lub pośrednio w sposób dalece utrudniający lub czyniący niemożliwym spełnienie świadczeń Stron umowy, w sposób określony pierwotnie w umowie,
 - 3) istnieje możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż istniejące w chwili podpisania umowy;
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 3 wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie.
3. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3 jest warunkowane złożeniem przez Stronę inicjującą zmianę wniosku zawierającego opis propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem zmiany.
4. Wprowadzenie do umowy zmian, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody Stron w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

§ 8

1. Wszelkie informacje i dane, co do których Wykonawca powziął wiadomość w związku z wykonaniem bądź podpisaniem niniejszej umowy, objęte są klauzulą poufności w czasie trwania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych,

uzyskanych w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego.

3. Obowiązek zachowania tajemnicy opisanej w ust. 1 i 2, nie dotyczy informacji oficjalnie ujawnionych przez Zamawiającego lub informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Tajemnicą nie jest objęty fakt zawarcia umowy pomiędzy Stronami oraz warunki umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, w tym dane osobowe obejmujące imię i nazwisko, postanowienia dotyczące przedmiotu umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 9

1. Zamawiający oświadcza, że stosuje przepisy z zakresu ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1, z późn. zm.), zwanym jako „RODO” i wykonuje obowiązek informacyjny, w sposób określony w Załączniku nr 4 do umowy.
2. Wykonawca przetwarza dane osobowe pracownika Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 9, udostępnionych Wykonawcy wyłącznie do celów realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Z uwagi na treść art. 14 ust. 5 RODO, obowiązek informacyjny Wykonawcy względem osoby, o której mowa w ust. 2, nie będzie miał zastosowania.
4. Wykonawca oświadcza, że poinformował pracownika, o którym mowa w § 2 ust. 10, o udostępnieniu jego danych osobowych Zamawiającemu.
5. Wykonawca oświadcza, że zna i stosuje RODO oraz inne obowiązujące przepisy z zakresu ochrony danych osobowych, jak również daje gwarancję wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 10

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Przelew wierzytelności wynikających z umowy może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się załatwić polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony zobowiązują się uzgadniać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 – Wypis z rejestru KRS/ CEIDG/ pełnomocnictwo,

Załącznik nr 2- Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Protokół Wykonania umowy (wzór),

Załącznik nr 4 – Klauzula RODO

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1

Wypis z rejestru KRS/CEiDG /pełnomocnictwo

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wymagania ogólne do mebli konferencyjnych - część 1 i 2 Zapytania Ofertowego

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę mebli biurowych wraz z transportem i wniesieniem do biura Instytutu De Republica zlokalizowanego przy al. Jana Pawła II 29, 00-867 Warszawa oraz montażem.

Oferowane meble muszą być fabrycznie nowe.

Kolorystyka mebli do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji na podstawie próbników kolorystycznych dostarczonych przez Wykonawcę w terminie do 3 od daty podpisania umowy.

Wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

Zamówienie powinno być wykonane z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowania uniwersalnego, w szczególności z uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz U z 2020 r. poz. 1062 ze zm.)

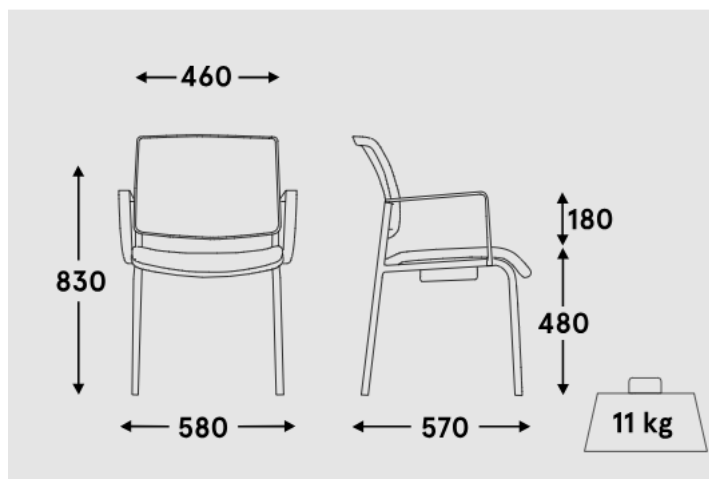
Zdjęcia i rysunki stanowią wyłącznie przykładowe (poglądowe) rozwiązanie i nie stanowi wskazania konkretnego producenta, znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła czy też szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt dostarczany przez konkretnego wykonawcy. Wskazanych zdjęć i rysunków **nie** należy traktować jako jedyne dopuszczalne przez Zamawiającego rozwiązania. Ilekroć Opis Przedmiotu Zamówienia posługuje się odniesieniem norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Tolerancja wymiarów w zakresie +/- 100 mm.

Przedmiot zamówienia jest podzielony na 3 części.

Część nr 1

- krzesło konferencyjne z oparciem siatkowym lub tapicerowanym - 60 sztuk

Przykładowe rozwiązanie oraz wymiary (tolerancja wymiarów +/- 100 mm):



Wymagania minimalne:

Krzesło z tapicerowanym siedziskiem oraz oparciem siatkowym lub miękkim tapicerowanym w kolorze czarnym lub ciemnoszarym lub bordowym (kolor inny niż czarny do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji).

Krzesło ma być na 4 nogach metalowych, malowanych proszkowo na kolor czarny lub innej metalowej konstrukcji. Krzesło ma mieć możliwość sztaplowania - max. 4 sztuki. Krzesła mają być zabezpieczone przed uszkodzeniami przy sztaplowaniu. Pod siedziskiem ma być umieszczona osłona wykonana z czarnego tworzywa sztucznego, która będzie ochraniać siedzisko krzesła podczas sztaplowania.

Oparcie krzesła ma być wykonane z siatki naciągniętej na prostokątną formatkę oparcia, wykonaną z czarnego tworzywa sztucznego. Oparcie musi być ergonomicznie wyprofilowane.

Do metalowej części stelaża krzesła ma być przykręcony podłokietnik. Krzesło ma być z podłokietnikami wykonanymi z czarnego, bardzo wytrzymałego, tworzywa sztucznego.

Podłokietnik może być też zintegrowana częścią krzesła.

Tapicerka siedziska oraz oparcia tapicerowanego ma posiadać następujące parametry:

Skład: poliestr pochodzący z recyklingu 97%, poliestr 3%

Gramatura: 305g/m²

Odporność na ścieranie: 60,000 cykli Martindale, EN ISO 12947-2 (lub równoważne)

Odporność na światło: skala 1-8, maks. 8 - EN ISO 105-B02, 5-8 (lub równoważne)

Odporność na piling: skala 1-5, max. 5 - EN ISO 12945-2 EN ISO 12945-2, 4-5 (lub równoważne)

Odporność koloru na ścieranie: suche: 4-5, mokre: 4-5, skala 1-5, maks. 5 - EN ISO 105x12 (lub równoważne)

Trudnozapałność EN 1021-1 Papierosy BS EN 1021-2 Match (lub równoważne)

Tapicerka oparcia siatkowego ma posiadać następujące parametry:

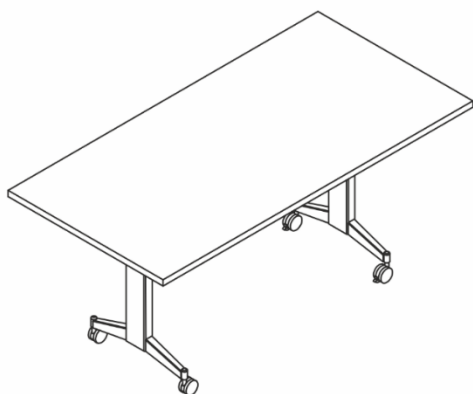
siatka o składzie 100% poliestr

odporność na ścieranie: co najmniej 70 000 cykli wg skali Martindale'a wg. normy EN ISO 12947-2 (lub równoważne).

Część 2

**poz.1. - stół konferencyjny mobilny na kółkach z blatem uchylnym –
sztaplowany w pionie, wymiary minimum 1600 x 800 - 900 x 740h mm - 18
sztuk**

Przykładowe rozwiązanie oraz wymiary (tolerancja wymiarów +/- 100 mm):



Wymagania minimalne:

Blat stołu ma być wykonany z płyty wiórowej, trójwarstwowej, melaminowanej o grubości minimum 25 mm. Obrzeża płyty blatu mają być okleinowane doklejką ABS o grubości 2 mm. Wszystkie wąskie płaszczyzny blatu stołu mają być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego PUR, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą.

Płyta wiórowa ma spełniać wymagania normy PN EN 14322 (lub równoważne), emisja formaldehydu ma odpowiadać klasie E1.

Noga stołu wraz z belką ma być wykonana z metalu malowanego proszkowo. Noga ma mieć kształt odwróconej litery Y. Stoły mają być wyposażone w zaczep - do łączenia stołów. Stół ma posiadać kółka Ø60 mm wyposażone w hamulec. Stół ma posiadać zatrzask blokujący. Zatrzask blokujący ma umożliwiać składanie/rozkładanie blatu poprzez pociągnięcie zatrzasku.

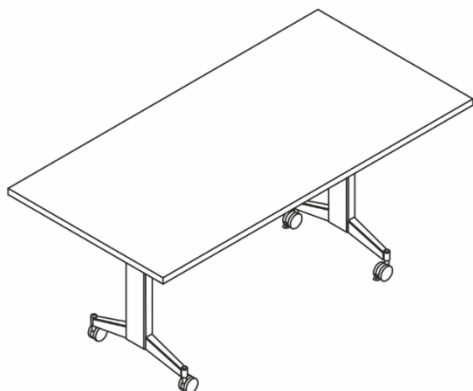
Kolor blatu – czarny lub grafit lub dąb sonoma (kolor inny niż czarny do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji).

Kolor stelaża stołu – czarny, grafit, antracyt (kolor inny niż czarny do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji).

Część 2

poz .2 - pojedynczy stół konferencyjny - wymiary minimum 900 x 800 - 900 x 740h mm - 1 sztuka

Przykładowe rozwiązanie oraz wymiary (tolerancja wymiarów +/- 100 mm):



Wymagania minimalne:

Stół ma być wizualni zbliżony do stołów z części 2 .poz.1 zapytania

Blat stołu ma być wykonany z płyty wiórowej, trójwarstwowej, melaminowanej o grubości minimum 25 mm. Obrzeża płyty blatu mają być okleinowane doklejką ABS o grubości 2 mm. Wszystkie wąskie płaszczyzny blatu stołu mają być zabezpieczone doklejką przyklejoną za pomocą kleju poliuretanowego PUR, który ma trwale zabezpieczyć krawędzie przed szkodliwym działaniem wilgoci oraz wysokiej temperatury. Wskazana technologia ma gwarantować wodoodporne połączenie obrzeża z płytą.

Płyta wiórowa ma spełniać wymagania normy PN EN 14322 (lub równoważne), emisja formaldehydu ma odpowiadać klasie E1.

Noga stołu wraz z belką ma być wykonana z metalu malowanego proszkowo. Noga ma mieć kształt odwróconej litery Y. Stoły mają być wyposażone w zaczep - do łączenia stołów. Stół ma posiadać kółka Ø60 mm wyposażone w hamulec. Stół ma posiadać zatrzask blokujący. Zatrzask blokujący ma umożliwiać składanie/rozkładanie blatu poprzez pociągnięcie zatrzasku.

Kolor blatu – czarny lub grafit lub dąb sonoma (kolor inny niż czarny do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji).

Kolor stelaża stołu – czarny, grafit, antracyt (kolor inny niż czarny do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji).

Część nr 3

Skręcany regał metalowy – 25 sztuk

(tolerancja wymiarów +/- 100 mm),

wymiary 190 cm x 110 cm x 55 cm, 5 półek z płyty pilśniowej HDF, nośność minimum 200kg półka.

Regał z blachy o grubości minimum 2 mm.

Półki regałów mocowane są do nóg dzięki śrubom zamkowym (skręcane, nie wciskane)

Wykończenie ocynk lub farba.

Regały muszą być skręcane i zamontowane w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (bez konieczności mocowania do ścian)

PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY
do umowy nr z dnia r.

Zamawiający: Instytut De Republica

Wykonawca:

Odbiór ilościowy

Strony stwierdzają, że:

W dniu Wykonawca dostarczył:

L.p	Przedmiot	Ilość	Wartość brutto	Potwierdzenie dostawy TAK/NIE
-----	-----------	-------	----------------	----------------------------------

będące przedmiotem w/w umowy.

2. Dostawę wykonano: *

a) w całości

b) w części – brak poz.:

3. W dniu wykonawca dostarczył brakujące pozycje.

4. Dostawa została wykonana: *

a) w terminie,

b) z - dniową zwłoką.

5. Uwagi:

.....
Podpis Przedstawiciela Zamawiającego
dokonującego odbioru ilościowego

* niepotrzebne skreślić

W związku z realizacją wymogów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1, z późn. zm.), zwanego jako „RODO”, Zamawiający informuje:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Instytut De Republica z siedzibą w Warszawie (00-867) przy alei Jana Pawła II 29,
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych znajduje się pod adresem: aleja Jana Pawła II 29, 00-867Warszawa, adres e-mail: iod@iderepublica.pl
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy,
- odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona została dokumentacja związana z realizacją zawartej umowy,
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy lub do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy, a po upływie tego okresu przechowywania zostaną usunięte,
- w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pan/Pani:
 - prawo do dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na zasadach określonych w art. 15 RODO,
 - prawo do żądania sprostowania danych osobowych – na zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

- nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

OFERTA WYKONAWCY