

Warszawa, 29.03.2023r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 10/2023**

### **1. Zamawiający:**

Instytut De Republica, ul. Belwederska 23 lok. 1, 00-761 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

### **2. Przedmiot zamówienia:**

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

***Wykonanie filmów (nagrań wideo) z organizowanych przez Instytut De Republica (IDR) wydarzeń naukowych i popularyzatorskich.***

2.2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest wykonanie filmów (nagrań wideo) z organizowanych przez Instytut De Republica (IDR) wydarzeń naukowych i popularyzatorskich, które odbędą się:

1) 12 kwietnia 2023r. w Warszawie – Wykłady w ramach Akademii Dyplomatycznej;

Warszawa ul. Podwale 7 w godz. 18-21 - do 3 godzin rejestracji wideo,

2) 11-12 maja 2023r. w Lublinie, Konferencja na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim;  
w tym: 11 maja 2023 r. - do 8 godzin rejestracji wideo oraz 12 maja 2023 - do 8 godzin rejestracji wideo,

3) Spotkanie autorskie promujące książkę wydaną przez IDR; Miejsce: Warszawa  
- 25 \* maja 2023 r. - godziny trwania wydarzenie 9 - 14 (do 3 godzin rejestracji)

oraz

4) Dodatkowy dzień zdjęciowy z wydarzenia organizowanego przez IDR - Miejsce: Warszawa,  
w miesiącu kwietniu lub maju 2023r. - do 6 godzin rejestracji wideo.

**\* UWAGA: termin poszczególnych wydarzeń może ulec zmianie / będzie uzgodniony z Wykonawcą do 7 dni przed wydarzeniem**

Podane godziny trwania konferencji obejmują szacowany czas rejestracji (bez przerw na posiłki, kawę, czy przerwy techniczne).

Szczegółowy plan każdej z konferencji/ wydarzenia zostanie wysłany do zleceniobiorcy na 2 dni przed rozpoczęciem wydarzenia.

**Wymagania:**

Z konferencji należy przygotować następujące materiały filmowe:

1. Przygotowanie krótkiego maksymalnie 2 minutowego filmu na facebooka (w ciągu 24 godzin od zakończenia konferencji), wraz z podkładem muzycznym
2. Przygotowanie filmów z poszczególnych wystąpień w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia konferencji (materiał główny podzielony na części)
3. Filmy z pkt. 1 i 2 powinny mieć intro i outro, przygotowane wg. wzoru stosowanego przez Instytut
4. Każdy film z poszczególnego wykładu powinien zawierać na początku dane wykładowcy (imię nazwisko, stopień naukowy) oraz nazwę referatu i być opatrzony logiem Instytutu.
5. Przesłane filmy muszą mieć formę gotowego materiału filmowego, tj. po dokonanych montażu (niezawierające momentów nagrania, które nie są ściśle związane z przekazaniem treści rejestrowanego wydarzenia, m. in. okresów przerw, przypięcia mikrofonów, uzupełniania wody prelegentom i innych czynności niepodlegających rejestracji z uwagi na tematykę nagrania w końcowym materiale filmowym).
6. Zarejestrowany i zmontowany materiał powinien zostać przesłany za pomocą ogólnie dostępnych programów służących do przesyłania plików o dużej objętości np. WeTransfer, czy Dropbox.

Wykonawca powinien dysponować 2 kamerami, 2 kamerzystami oraz posiadać niezbędny sprzęt i umiejętności do sfilmowania materiałów oraz jego montażu.

### **3. Miejsce wykonania:** Warszawa, Lublin



#### 4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:

Wymagany termin i godziny wykonania zamówienia:

1. Warszawa – 12 kwietnia 2023 r. do 3 godzin rejestracji wydarzenia - w godzinach trwania wydarzenia od godziny 18.00 do godziny 21.00,
2. Lublin - 11 maja 2023r. - do 8 godzin rejestracji wideo - w godzinach trwania wydarzenia - od godziny 9.00 do godziny 18.00,  
Lublin - 12 maja 2023r. - do 8 godzin rejestracji wideo - w godzinach trwania wydarzenia - od godziny 9.00 do godziny 18.00,
3. Warszawa - 25\* maja 2023 r. - do 3 godzin rejestracji wydarzenia - w godzinach trwania wydarzenia od godziny 9.00 do godziny 14.00\*

dodatkowe wydarzenie

4. Warszawa - kwiecień lub maj \* – do 6 godzin rejestracji wydarzenia - w godzinach trwania wydarzenia od godziny 10.00 do godziny 18.00,

**\* UWAGA: termin, godziny poszczególnych wydarzeń może ulec zmianie  
(będzie uzgodniony z Wykonawcą do 7 dni przed wydarzeniem).**

#### 5. Wadium:

Zamawiający ~~wymaga~~/nie wymaga wniesienia wadium.

Kwota wadium: .....

## 6. Warunki udziału w zapytaniu\*:

6.1. Warunkiem udziału w zapytaniu jest dostępność usług i gotowość ich świadczenia na rzecz Instytutu de Republica zgodnie z punktem 2.2 niniejszego zapytania ofertowego.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy, w tym niezalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) wobec Wykonawcy nie została otwarta likwidacja lub ogłoszona upadłość, lub ogłoszono upadłość wraz z zawarciem układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
- 6) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

6.3. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu są oświadczenia w ramach Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

## 7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej\*:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium tj. ceną:

| Nr | Kryterium wyboru                          | Waga  |
|----|-------------------------------------------|-------|
| 1. | Cena za wykonanie całości zamówienia (Cn) | 100 % |

*Zasady oceny ofert według kryterium – cena:*

1) *Cena – 100%*

$$C_n = \frac{C_{of. n.}}{C_{of. b.}} \times 100$$

gdzie:

|              |   |                                  |
|--------------|---|----------------------------------|
| $C_n$        | – | liczba punktów za kryterium cena |
| $C_{of. n.}$ | – | cena oferty najniższej           |
| $C_{of. b.}$ | – | cena oferty badanej              |

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 100% wagi kryterium = 100 pkt.

## **8. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):**

- 8.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- 8.2 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 8.2. Dokumenty rejestrowe firmy np. wyciąg z CEIDG, KRS (Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);
- 8.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów do oferty (jeżeli dotyczy).

## **9. Miejsce i termin składania ofert:**

- 9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **05 kwietnia 2023 r. do godziny: 9:00.**
- 9.2. Ofertę można złożyć:
  - 9.2.1. Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa) z dopiskiem na kopercie:

### **Zapytanie ofertowe nr 10/2023**

### **Oferta na „Wykonanie filmów z wydarzeń naukowych i popularyzatorskich kwiecień - maj 2023 dla IDR”**

- 9.2.2. Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica, ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.

9.2.3. Przesyłając drogą elektroniczną na adres e-mail:

[zamowienia.publiczne@iderepublica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@iderepublica.pl),

oraz do wiadomości: [j.piwko@iderepublica.pl](mailto:j.piwko@iderepublica.pl), (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).

9.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.

9.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

**10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu w sprawach technicznej realizacji zamówienia :**

Pan Jarosław Piwko tel.: 601-606-898, e-mail: [j.piwko@iderepublica.pl](mailto:j.piwko@iderepublica.pl)

**11. Uwagi końcowe:**

11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.

11.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.3. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.

11.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.

11.5. W wypadku otrzymania dwóch lub większej liczby ofert równych cenowo, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty równe cenowo, do ponownego złożenia ofert. Ponowne oferty nie mogą zawierać ceny wyższej niż w pierwotnej ofercie.

11.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.

11.7. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.

11.8. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami,

11.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

11.10. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republica do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

## **12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

A. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Instytut De Republica z siedzibą w Warszawie(00-761) ul. Belwederska 23;**

B. kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego jest możliwy pod adresem e-mail: **rodo@iderepublica.pl**

C. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

D. Instytut De Republica może ujawniać i udostępniać dane osobowe innym podmiotom lub osobom fizycznym uprawnionym na podstawie i w granicach określonych w prawie;

E. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych powyżej, lecz nie krócej niż liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia okres wynikający z przepisów wydanych na podstawie art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 i 730);

F. potrzeba podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

G. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

H. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

I. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

J. W celu potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO Wykonawca złoży oświadczenie na druku oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

**Marcin Łajca**  
**Koordynator BAF IDR**

.....  
koordynator komórki organizacyjnej  
Instytutu właściwej do spraw  
zamówień publicznych

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy.