

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 75/ 2022**1. Zamawiający:**

Zamawiający: Instytut De Republica, ul. Belwederska 23 lok. 1, 00-761 Warszawa, działający na podstawie Zarządzenia nr 12 Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.02.2021 r. (M.P. z 2021 r. poz 194), NIP 7011029979 REGON 388748947 **zaprasza do złożenia oferty na usługi kompleksowego i codziennego sprzątania pomieszczeń IDR w roku 2023.**

2. Postępowanie

2.1 Postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.

2.2 Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn.

3. Przedmiot zapytania ofertowego:

- Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi kompleksowego i codziennego (dni robocze) sprzątania pomieszczeń biurowych, sanitariatów i korytarzy w siedzibie Instytutu De Republica w Warszawie w budynku przy Belwederskiej 23 (Belvedere Plaza) lok. 1 (antresola) w okresie 02.01.2023r. – 29.12.2023 r.
- Powierzchnia objęta usługą sprzątania wynosi 267 m.kw. i składa się z następujących pomieszczeń:
 - 7 pomieszczeń biurowych, korytarzy, pomieszczenia socjalnego - na podłozie panele podłogowe (bez wykładzin dywanowych i dywanów)
 - 3 szt. sanitariatów – glazura, terakota
- Wycena powinna obejmować wykonanie usługi własnym sprzętem i za pomocą własnych środków czyszczących oraz worków. (Zamawiający zapewnia jedynie mydło, papier toaletowy i ręczniki oraz środki do dezynfekcji)
- W zakresie usługi sprzątania mieszczą się następujące czynności:
 - a) sprzątanie pomieszczeń biurowych i korytarzy,
 - b) wycieranie kurzu, odkurzanie mebli, a w przypadku zabrudzenia ich czyszczenie,
 - c) mycie i dezynfekowanie przedmiotów znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach, tj. mebli, lamp biurowych, wyłączników, koszy na śmieci, parapetów okiennych, drzwi, itp. środkami myjąco – konserwującymi,
 - d) utrzymanie czystości w toaletach – mycie i czyszczenie, dezynfekcja urządzeń sanitarnych, luster, umywalek drzwi, pojemników na mydło i papier, itp.
 - e) dezynfekcja klamek, poręczy i innych powierzchni mogących mieć wpływ na przenoszenie alergenów oraz wirusów ,

- f) opróżnianie pojemników na śmieci, wymiana worków foliowych, wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych oraz dbanie o czystość w tych miejscach,
- g) opróżnianie niszczarek,
- h) czyszczenie wycieraczek w siedzibie IDR,
- i) uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych, tj. papier toaletowy (do pojemników), mydło w płynie, kostki zapachowe WC,
- j) mycie okien (wewnątrz) raz w miesiącu – 9 okien o wysokości 2m - ogółem 26 m. x 2m. – 52m.kw.

4. Usługi sprzątania mają być wykonywane we wszystkie dni robocze (5 dni w tygodniu), po godzinach pracy Zamawiającego, tj.: 19:00 – 7.00.

5. Miejsce wykonania zamówienia: Instytut De Republica ul. Belwederska 23 lok.1 (Antresola)

6. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia: od 02.01.2023r. do 29.12.2023r.

7. Dodatkowe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, jak również możliwość zmniejszenia powierzchni biurowej podlegającej usłudze sprzątania spowodowanej ograniczeniami wprowadzonymi w związku z możliwością pracy zdalnej pracowników - informując o tym Wykonawcę na dwa dni wcześniej.

W przypadku zwiększenia powierzchni podlegającej sprzątaniu (np. powrót pracowników z pracy zdalnej), Zamawiający powiadomi Wykonawcę dzień wcześniej.

8. Miejsce i termin składania ofert - podpisany formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do ZO75/2022) należy złożyć do dnia 15.12.2022 r. do godz. 12.00

8.1. Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: Belwederska 23 lok.1; 00-761 Warszawa) z dopiskiem na kopercie: „Zapytanie ofertowe nr 75/2022 - Oferta na sprzątanie Instytutu”

8.2. Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica, ul. Belwederska 23 lok.1; 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 5.1.

8.3. Przesyłając drogą elektroniczną na adres zamówień publicznych IDR e-mail: zamowienia.publiczne@iderepublica.pl oraz do wiadomości BAF@iderepublica.pl (w tytule wiadomości ZO75/ 2022 - „Oferta na sprzątanie Instytutu” - podpisany formularz oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w formie skanu lub podpisaną elektronicznie. Nie jest wymagana szczególna forma dla ważności oferty.

9. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

10. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium wyboru	Waga	
1.	Cena usługi codziennego sprzątania pomieszczeń IDR wraz z myciem okien (raz w miesiącu) - stawka za 1 dzień (brutto)	100	%

Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. 835 z późn.zm).

Marcin Łajca
Koordynator BAF IDR

.....
koordynator komórki organizacyjnej Instytutu
właściwej do spraw zamówień publicznych

Załącznik:

- 1) Formularz oferty;
- 2) Klauzula informacyjna RODO

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy

.....

.....

REGON..... NIP.....

Tel.....

OFERTA

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe 75/2022 dotyczące usługi sprzątania w IDR w okresie 02.01.2023 – 29.12.2023 oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia za wynagrodzeniem

za cenę: cena zł brutto

(słownie cena brutto :

.....)

za jeden dzień sprzątania

Wartość całego zamówienia za 250 dni robocze wyniesie: zł brutto

(słownie wartość brutto :)

2. Oświadczam, że:

- a) Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszelkie niezbędne koszty do wykonania przedmiotu zamówienia.
- b) Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.
- c) Uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu 30 dni
- d) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- e) Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego).
- f) Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj. posiadamy wiedzę oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- g) Oświadczamy, że nie zachodzi żadna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 z późn.zm).

..... dnia

(miejscowość)

.....

podpis i pieczęć

osoby/osób uprawnionych

Załącznik nr 3 do ZO/59/ 2021

W związku z realizacją wymogów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1, z późn. zm.), zwanego jako „RODO”, Zamawiający informuje:

- Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Instytut De Republica z siedzibą w Warszawie (00-761) przy ul. Belwederskiej 23/1,
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych znajduje się pod adresem: ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, rodo@iderepublica.pl
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy, której przedmiotem jest **usługa sprzątnia pomieszczeń IDR**
- odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona została dokumentacja związana z realizacją zawartej umowy,
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy lub do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy, a po upływie tego okresu przechowywania zostaną usunięte,
- w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiadają Pan/Pani:
 - prawo do dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na zasadach określonych w art. 15 RODO,
 - prawo do żądania sprostowania danych osobowych – na zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.