

Warszawa 21.08.2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 59/2022

1. Zamawiający:

Instytut De Republica, ul. Belwederska 23 lok. 1, 00-761 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Wykonanie filmów (nagrań wideo) z organizowanych przez Instytut De Republica (IDR) wydarzeń naukowych.

2.2 Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest wykonanie filmów (nagrań wideo) z organizowanych przez Instytut De Republica (IDR) wydarzeń naukowych, które odbędą się:

1) **2-4 września 2022 w Mrągowie** – w tym:

2 września 3,5 godzin rejestracji wideo,

3 września Sala A 5 godzin rejestracji wideo,

3 września Sala B 5 godzin rejestracji wideo,

UWAGA : rejestracja w SALI A i B jest wykonywany równolegle, w tym samym czasie,

3 września SALA C 2 godziny (po zakończeniu wystąpień w SALI A i B),

4 września 2 godziny rejestracji wideo

2) **21-23 września 2022 w Warszawie**, 21 września 5,5 godziny rejestracji wideo, 22 września 6 godzin rejestracji wideo, 24 września 4,5 godziny rejestracji wideo

3) **5 października 2022 w Warszawie** 2 godziny rejestracji wideo

2.3 Szczegółowy plan każdej z konferencji zostanie wysłany do zleceniobiorcy do 2 dni przed rozpoczęciem wydarzenia.

2.4 Z każdej konferencji należy przygotować następujące materiały filmowe:

1. Przygotowanie krótkiego maksymalnie 2 minutowego filmu na facebooka (w ciągu 24 godzin od zakończenia konferencji), wraz z podkładem muzycznym
3. Przygotowanie filmów z poszczególnych wystąpień w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia każdej z konferencji (materiał główny podzielony na części)
4. Filmy z pkt. 1 i 2 powinny mieć intro i outro, przygotowane wg. wzoru stosowanego przez Instytut
5. Każdy film z poszczególnego wykładu powinien zawierać na początku dane wykładowcy (imię nazwisko, stopień naukowy) oraz nazwę referatu i być opatrzony logiem Instytutu.
6. Przesłane filmy muszą mieć formę gotowego materiału filmowego, tj. po dokonany montażu (niezawierające momentów nagrania, które nie są ściśle związane z przekazaniem treści rejestrowanego wydarzenia, m. in. okresów przerw, przypięcia mikrofonów, uzupełniania wody prelegentom i innych czynności niepodlegających rejestracji z uwagi na tematykę nagrania w końcowym materiale filmowym).

2.5. Wykonawca powinien dysponować minimum 2 kamerami, 2 kamerzystami oraz posiadać niezbędny sprzęt i umiejętności do sfilmowania materiałów oraz jego montażu.

3. Miejsce wykonania zamówienia: Mrągowo, Warszawa.

4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:

Wymagany termin i godziny wykonania zamówienia:

2-4 września 2022 w Mrągowie

2 września 13.30 -18.00,

3 września Sala A 9.30-14.15,

3 września Sala B 9.30-14.15,

UWAGA : rejestracja w SALI A i B jest wykonywany równolegle, w tym samym czasie,

3 września SALA C 16.00-18.00 (po zakończeniu wystąpień w SALI A i B),

4 września 10.00-11.45

21-23 września 2022 w Warszawie:

21 września 9.30-17.30,
22 września 10.00-17.30,
23 września 10.00-15.00

5 października 2022 w Warszawie 19.00-21.00

Podane godziny trwania konferencji obejmują także wszelkiego rodzaju przerwy (np. kawowe lub na posiłki) które nie podlegają rejestracji filmowej

5. Zarejestrowany i zmontowany materiał powinien zostać przesłany za pomocą ogólnie dostępnych programów służących do przesyłania plików o dużej objętości np. WeTransfer, czy Dropbox.
6. Zamawiający ~~wymaga~~ **nie wymaga** wniesienia wadium.

7. Warunki udziału w zapytaniu*:

(Warunki udziału w zapytaniu postawione przez Zamawiającego wraz z opisem sposobu dokonania oceny ich spełnienia przez Wykonawcę)

7.1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać niezbędną wiedzę oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Ocena spełniania warunków udziału w zapytaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w ofercie Wykonawcy.

Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki na dzień złożenia oferty.

7.2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 z późn.zm).

8. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej*:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium tj. ceną:

Nr	Kryterium wyboru	Waga
1.	Cena za wykonanie całości zamówienia (Cn)	100 %

Zasady oceny ofert według kryterium – cena:

1) *Cena – 100%*

$$Cn = \frac{C_{of. n.}}{C_{of. b.}} \times 100$$

gdzie:

<i>Cn</i>	–	<i>liczba punktów za kryterium cena</i>
<i>C_{of. n.}</i>	–	<i>cena oferty najniższej</i>
<i>C_{of. b.}</i>	–	<i>cena oferty badanej</i>

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 100% wagi kryterium = 100 pkt.

9. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):

- 9.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- 9.2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 9.2. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);
- 9.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów do oferty (jeżeli dotyczy).

10. Miejsce i termin składania ofert:

10.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 26.08.2022 r. do godziny: 12:00.

10.2. Ofertę można złożyć:

9.2.1. Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa) z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe nr 59/2022

Oferta na „Wykonanie filmów z wydarzeń naukowych dla IDR 09 i 10 - 2022 ”

9.2.2. Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica, ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.

9.2.3. Przesyłając drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@iderepublica.pl, oraz do wiadomości: j.piwko@iderepublica.pl, (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).

10.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.

10.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

11. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu w sprawach technicznej realizacji zamówienia :

Pan Jarosław Piwko tel.: 601-606-898, e-mail: j.piwko@iderepublica.pl
j.piwko@iderepublica.pl

12. Uwagi końcowe:

12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.

12.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

12.3. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.

- 12.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.
- 12.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.
- 12.6. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.
- 12.7. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami,
- 12.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 12.9. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republika do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

*Marcin Łajca
Koordynator BAF
Instytut De Republica*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Wzór umowy