

.....
pieczęć Wykonawcy(ów)

e-mail

OFERTA

**Zamawiający: Instytut De Republica,
ul. Belwederska 23 lok. 1, 00-761 Warszawa**

My niżej podpisani.....

działając w imieniu i na rzecz
.....

(osoba do kontaktów:..... tel.....)

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na usługę gastronomiczną w dniu 16 sierpnia na Zamku Królewskim w Warszawie w Sali Rady obejmującej:

1. Przerwę kawową w godzinach 12.00-13.00 dla 100 osób*

Przerwa ma obejmować: napoje gorące (kawę z ekspresu, herbatę), napoje zimne (wodę gazowaną i niegazowaną, soki oraz 6 przekąski wytrawnych i 6 przekąsek słodkich

2. Lunch bufetowy stojący g. 14.45-17.00 dla 80 osób*

Lunch ma obejmować zupełne danie główne w opcji mięsnej, rybnej oraz wege ,desery finger food, przekąski na stół serwowane po daniach głównych woda z cytryną w dzbanku, soki Wino-białe serwowane przez kelnerów- 2 lampki na osobę

* liczba uczestników może ulec zmianie. Oferta finalnie ma precyzować do kiedy bezkosztowo można zmniejszyć liczbę uczestników.

1.1. Dodatkowe informacje:

- lunch bufetowy przy stolikach koktajlowych , z obsługą kelnerską.
- jako jednostka budżetowa nie akceptujemy przedpłat, stąd płatność pełnej kwoty nastąpi po wykonanej usłudze w terminie do 21 dnia po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym nr 58/2022

za łączną cenę brutto (z podatkiem VAT w wysokości %) -PLN

słownie:
.....

przy czym w przypadku rozliczenia liczby uczestników cena brutto za uczestnika wyniesie:

-.....zł brutto za uczestnika przerwy kawowej

-zł brutto za uczestnika lunchu

a także proponujemy:

a) **MENU** stanowiące załącznik niniejszej oferty.....

b) **Dodatkowe udogodnienia** (wynajem niezbędnego sprzętu cateringowego wraz z bielizną gastronomiczną, obsługę kelnerską w tym serwowanie win) – proszę o wskazanie

.....

2. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszelkie niezbędne koszty do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania niniejszej oferty.
4. Uważamy się związani niniejszą ofertą w ciągu dni
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu tj. posiadamy wiedzę oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

..... dn

.....
 /podpis upoważnionego przedstawiciela
 Wykonawcy i pieczęć imienna/