

## ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 43/2022

### 1. Zamawiający:

Instytut De Republica, ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

### 2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego: usługa konferencyjna w dniach 11-12 lipca 2022 w Kazimierzu Dolnym

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa konferencyjna wg poniższego zapotrzebowania:

- a) **Noclegi ( 1 noc) w dniu 11 lipca 2022 dla 20 osób\*** w pokojach jednoosobowych w tym 3 apartamenty ( jeśli oferowane są pokoje dwuosobowe to wyłącznie do wykorzystania jako jedyńki)
- b) **Sala konferencyjna dla max 25 osób\* w dniu 12 lipca 2022** - cały dzień, sala wyposażona w rzutnik/projektor, ekran, internet bezprzewodowy symetryczny 100 MB/s, nagłośnienie, 3 mikrofony, dedykowaną osobę techniczną obecną w trakcie obrad na sali
- c) **Przerwy kawowe dla 20 osób\* w dniu 12 lipca 2022** - przerwa o godz. obejmująca wodę, soki, herbatę, kawę z ekspresu, ciasteczka: rogaliki, kruche – 2 rodzaje – nielimitowane + woda gazowana i niegazowana na stół dla prelegentów
- d) **Kolacja serwowana dla 20 osób\* w dniu 11 lipca 2022** kolacja serwowana o g 19-19.30 ( godzina do potwierdzenia) obejmująca:  
przystawkę, zupę, danie główne oraz deser, 3 przystawki typu finger food wystawiane na stół po wyserwowaniu w/w dań  
Napoje :woda, soki, kawa, herbata- bez limitu  
Alkohol: 10 butelek łącznie wina białego i czerwonego wytrawnego proszę o uwzględnienie w cenie, każda kolejna butelka powyżej tej liczby będzie wyceniana wg stanu spożycia w uzgodnionej cenie- proszę o wskazanie ceny
- e) **Lunch dla 20 osób\* 12 lipca 2022** - (godzina do potwierdzenia ) opcja bufetowa obejmująca zupę, danie główne: opcja mięsna i bezmięsna, desery typu finger food, woda soki- nielimitowane

**\* liczba uczestników może ulec zmianie w zakresie noclegów jak i kolacji i będzie potwierdzona do 5 lipca 2022**

2.3. Dodatkowe informacje:

- Standard hotelu minimum 3 gwiazdki;
- Hotel musi posiadać udogodnienia dla osób niepełnosprawnych;
- Wykonujący zapewni bezpłatnie miejsca parkingowe dla uczestników konferencji;

- Wykonujący zapewni bezpłatne przedłużenie doby hotelowej do g 15
- Jako jednostka budżetowa Instytut nie realizuje zaliczek. Płatność zostanie zrealizowana po wykonanej usłudze w ciągu do 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury;
- Liczba osób wskazanych w pkt 1 oraz 2 może ulec zmianie, do finalnego potwierdzenia bliżej daty wydarzenia - ok. 4 lipca 2022r.
- Prosimy o warunki bezkosztowej anulacji, zmniejszenia liczby uczestników, finalnego potwierdzenia liczby gości
  
- Hotel musi zapewnić restaurację na wyłączność gości na czas kolacji / dopuszczalna możliwość wydzielenia części restauracji jednak z koniecznością zapewnienia uczestnikom intymności biesiadowania
- Hotel zapewnia obsługę kelnerską na czas kolacji uwzględniając serwowanie wina.
- Usługodawca ma zapewnić elegancki wystrój sali, komplet eleganckiej bielizny gastronomicznej, świece/lampiony oraz dekoracje kwiatowe

**3. Miejsce wykonania zamówienia: Kazimierz Dolny**

**4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:**

data rozpoczęcia 11/07/2022 i data zakończenia 12/07/2022

**5. Wadium:**

Zamawiający **wymaga/nie wymaga** wniesienia wadium.

Kwota wadium: .....

**6. Warunki udziału w zapytaniu\*:**

*(Warunki udziału w zapytaniu postawione przez Zamawiającego wraz z opisem sposobu dokonania oceny ich spełnienia przez Wykonawcę)*

**Warunkiem udziału w zapytaniu jest dostępność usług i gotowość ich świadczenia na rzecz Instytutu de Republica zgodnie z punktem 2.2 i 2.3 niniejszego zapytania ofertowego.**

Ocena spełniania warunków udziału w zapytaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie informacji zawartych w ofercie Wykonawcy.

Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia ww. warunki na dzień złożenia oferty.

**Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 z późn.zm).**

**Zamawiający dopuszcza do zapytania wyłącznie podmioty oferujące swoje usługi bezpośrednio.**

## 7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej\*:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium wyboru	Waga
1.	Kryterium ceny	80 %
2.	Kryterium oceny menu, wielkość i wyposażenie sal konferencyjnych	20 %

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

100%=100 punktów

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 1 % wagi kryterium = 1 pkt.

## 8. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):

- 8.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);
- 8.2. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);
- 8.3. Inne: menu lunchowe, kolacji w dniu pobytu oraz struktura oferowanych pokoi

## 9. Miejsce i termin składania ofert:

- 9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **23.06.2022 r. do godziny: 13**
- 9.2. Ofertę można złożyć:
  - 9.2.1. Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres:Belwederska 23/1,00-761 Warszawa ) z dopiskiem na kopercie:

**Zapytanie ofertowe nr 43/2022**

**Oferta na „usługę konferencyjną w Kazimierzu Dolnym w dniach 11-12 lipca 2022”**
  - 9.2.2. Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica , ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.
  - 9.2.3. Przesyłając drogą elektroniczną na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@iderepublica.pl](mailto:zamowienia.publiczne@iderepublica.pl) oraz [b.szumska@iderepublica.pl](mailto:b.szumska@iderepublica.pl) (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).
- 9.3. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.
- 9.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

## 10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Pani Beata Szumska tel: 605 603 581, e-mail: [b.szumska@iderepublica.pl](mailto:b.szumska@iderepublica.pl)

## **11. Uwagi końcowe:**

- 11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.
- 11.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.
- 11.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.
- 11.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.
- 11.6. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.
- 11.7. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami,
- 11.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 11.9. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republica do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

*Marcin Łajca*  
*Koordinator BAF*  
*Instytut De Republica*

.....  
**koordynator komórki organizacyjnej**  
**Instytutu właściwej do spraw**  
**zamówień publicznych**

## **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;