Instytut De Republica
ul. Belwederska 23/1
00-761 Warszawa
NIP 7011029979

Warszawa, dnia 7 czerwca 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 39 /2022

1. Zamawiający:

Instytut De Republica, ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, zaprasza do złożenia oferty.

2. Przedmiot zamówienia:

2.1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Usługa konferencyjna w dniach 21-23 września 2022 w Warszawie.

2.2. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa konferencyjna wg. poniższego zapotrzebowania:

a) Noclegi wraz ze śniadaniami dla 50 osób w dniach 21-23 września 2022 (2 doby) wg. schematu:
   - 47 pokoi jednoosobowych standard (lub dwuosobowe do pojedynczego wykorzystania);
   - 3 pokoje jednoosobowe o podwyższonym standardzie.

b) Sala konferencyjna dla minimum 80 osób - wyposażona w rzutnik, projektor, dwa mikrofony, nagłośnienie, pulpit wg. schematu:
   - 21 września- dostępność w godz. 8 - 18;
   - 22 września – dostępność w godz. 9 – 18;
   - 23 września - dostępność w godz. 9 - 16;*

*Godziny mogą ulec wydłużeniu (do potwierdzenia na początku września).

c) Przerwy kawowe stałe w dniach 21, 22 oraz 23 września dla 80 osób (woda, soki, ciasta, owoce, słone przekąski, kawa, herbata) oraz woda niegazowana na stołach podczas trwania konferencji;

d) Lunch bufetowy w opcji mięsnej i bezmięsnej w dniach 21, 22 oraz 23 września 2022 r. z napojami (woda , soki, kawa, herbata- bez limitu) wg. schematu:
   - 21 września w godz. 14.30-15.30 - lunch bufetowy składający się z zupy, 2 dań głównych oraz deseru;
   - 22 września w godz. 14.30-15.30 - lunch bufetowy składający się z zupy, 2 dań głównych oraz deseru;

- 23 września w godz. 15.00-16.00 - lunch bufetowy składający się z zupy, 2 dań głównych oraz deseru;

*Godziny mogą ulec wydłużeniu (do potwierdzenia na początku września).

e) Kolacja w dniu 21 września w godz. 20-23 dla 50 osób w opcji mięsnej i bezmięsnej składająca się z zupy, dania głównego oraz deseru z napojami bezalkoholowymi bez limitu oraz alkoholowymi (25 butelek 700ml) + dodatkowo liczone według spożycia po przekroczeniu 25 butelek). Dodatkowo na stołach przystawki (np. deska serów i wędlin, sałatki, przekąski typu „finger food")

f) Uroczysta serwowana kolacja w dniu 22 września dla 50 osób w godz. 20-23 w opcji mięsnej i bezmięsnej składająca się z przystawki, dania głównego oraz deseru. Dodatkowo na stołach przystawki (np. deska serów i wędlin, sałatki, przekąski typu „finger food") oraz napoje: bezalkoholowe (woda, soki, kawa, herbata) i alkoholowe, w tym (18 butelek 700ml) + dodatkowo liczone według spożycia po przekroczeniu 18 butelek.

2.3. Dodatkowe informacje:

1) Standard hotelu minimum 4 gwiazdki;
2) Hotel musi posiadać udogodnienia dla osób niepełnosprawnych;
3) Wykonujący zapewni bezpłatnie 10 miejsc parkingowych dla uczestników konferencji.;
4) Dla 5 pokoi doba hotelowa zostanie przedłużona do godz. 14;
5) Jako jednostka budżetowa Instytut nie realizuje zaliczek. Płatność zostanie zrealizowana po wykonanej usłudze w ciągu do 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury;
6) Liczba osób może ulec zmianie, do finalnego potwierdzenia bliżej daty wydarzenia.

3. Miejsce wykonania zamówienia: Warszawa

4. Termin wykonania zamówienia lub czas trwania zamówienia:

data rozpoczęcia: 21 września 2022, data zakończenia: 23 września 2022 r.

5. Wadium:

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

6. Warunki udziału w zapytaniu*:

Warunkiem udziału w zapytaniu jest dostępność usług i gotowość ich świadczenia na rzecz Instytutu de Republica zgodnie z punktem 2.2 niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, wobec którego zachodzi, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 z późn.zm).

7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr	Kryterium wyboru	Waga
1.	Kryterium ceny	**60%**
2.	Kryterium oceny wielkości i wyposażenia Sali konferencyjnej	**20%**
3.	Kryterium oceny menu	**20%**

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

100% =100 punktów

Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według zasady: 1 % wagi kryterium = 1pkt.

8. Dokumenty wymagane od Wykonawcy (zawartość oferty):

8.1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1);

8.2. Dokumenty rejestrowe firmy (PESEL właściciela w wypadku działalności gospodarczej. Wykonawcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki);

8.3. Wykaz usług, zgodnie ze wskazanymi przez Zamawiającego warunkami udziału w zapytaniu;

8.4. Wykaz osób, które będą brały udział w wykonaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;

8.5. Inne: menu lunchów i kolacji proponowanych uczestnikom oraz specyfikacja Sali konferencyjnej, w tym wielkość oraz wyposażenie.

9. Miejsce i termin składania ofert:

9.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 14 czerwca 2022 r., godz. 12:00

9.2. Wskazane jest złożenie oferty na druku Formularza oferty (będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania). Złożenie oferty w innej formie, ale zawierającej wszystkie elementy oceny nie wyklucza z postepowania.

9.3. Ofertę można złożyć:

- Osobiście w siedzibie Instytutu De Republica (adres: Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa) z dopiskiem na kopercie:

Zapytanie ofertowe nr 39 /2022

Oferta na „usługę konferencyjną w Warszawie";

- Przesyłając pocztą (lub kurierem) na adres: Instytut De Republica , ul. Belwederska 23/1, 00-761 Warszawa, z dopiskiem na kopercie – jak w pkt 9.2.1.;

- Przesyłając drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@iderepublica.pl oraz do wiadomości a.stys@iderepublica.pl (należy dołączyć podpisany i zeskanowany formularz oferty lub formularz oferty opatrzony podpisem elektronicznym oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w pkt 8 zapytania).

9.4. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 9.1. nie będą brane pod uwagę.

9.5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Osoba ze strony Zamawiającego wyznaczona do kontaktu:

Pani Anna Styś tel.: 603 605 638, e-mail: a.stys@iderepublica.pl

11. Uwagi końcowe:

11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania bądź jego unieważnienia bez podania przyczyny.

11.2. W przypadku złożenia oferty przez podmiot pośredniczący w rezerwacjach, niezbędne jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego rezerwację w hotelu.

11.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11.4. Zamawiający wykluczy z zapytania Wykonawców, którzy nie spełniają wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w zapytaniu.

11.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania uznaje się za odrzuconą.

11.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z zapytania.

11.7. Wykonawcom uczestniczącym w zapytaniu nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od zapytania albo jego unieważnienia.

11.8. Ocena zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

11.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

11.10. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Instytutu De Republica do zawarcia umowy, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Marcin Łajca

Koordynator BAF IDR

…….

koordynator komórki organizacyjnej Instytutu właściwej do spraw zamówień publicznych

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.